

бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Детский сад № 185»
(БДОУ города Омска «Детский сад № 185»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
БДОУ города Омска «Детский сад № 185»
протокол от 31.08.2023 г № 6

УТВЕРЖДАЮ

И.О.Заведующего БДОУ города Омска
«Детский сад № 185»
Тихоненко М.В.
31.08.2023 г

ПЛАН РАБОТЫ
бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска

«Детский сад № 185» на 2023/24 учебный год

Содержание

1. Аналитическая справка по итогам работы в 2023-2024 гг	стр 3
2. Анализ результатов реализации 3 этапа программы развития БДОУ	стр 24
3. Результаты ВСОКО 2022-2023 год.....	стр 33
4. Цели и задачи работы БДОУ на 2023-2024 год.....	стр 38
5. БЛОК I: ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками.....	стр 39
1.2. Работа с семьями воспитанников.....	стр 43
6. БЛОК II: АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа.....	стр 45
2.2. Нормотворчество.....	стр 47
2.3. Работа с кадрами.....	стр 48
2.4. Контроль и оценка деятельности.....	стр 52
7. БЛОК III: ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы.....	стр 55
3.2. Безопасность.....	стр 57
8. Лист ознакомления с годовым планом.....	стр 59

Цели и задачи работы детского сада на 2023/24 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Воспитательная работа			
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель	
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели	
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель	
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель	
Образовательная работа			
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель	
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель	
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели	
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели	
Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительной к школе групп новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Ноябрь-февраль	Старший воспитатель	
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели	
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, старший воспитатель	

Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель	
Оздоровительная работа			
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Сентябрь, Апрель	Воспитатели, медицинская сестра	
Формирование перечня оздоровительных процедур на осенне-зимний, весенний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Сентябрь	Медсестра	
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра	
Формирование перечня двигательной активности воспитанников на учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель	
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Старший воспитатель	
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели	

1.1.2. Мероприятия для воспитанников БДОУ и их семей

Наименование	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
День знаний «Волшебное путешествие с Красной шапочкой»	01.09	Старший воспитатель, музыкальный руководитель	
КВН к международному дню распространения грамотности	08.09	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы	
Квест «Путешествие в Энергоград» в рамках работы 8 Всероссийского фестиваля #Вместе ярче	13.09	Старший воспитатель	
День российского леса	15.09	Воспитатели групп	
Концертная программа к Всемирному дню мира	21.09	Музыкальный руководитель, воспитатели	
Праздничный концерт к Дню воспитателя и всех дошкольных работников и дню рождения детского сада	27.09	Музыкальный руководитель	
Викторина к Дню защиты животных	04.10	Воспитатели подготовительной группы	
День отца (совместный с родителями спортивный досуг)	15.10	Старший воспитатель	
Всемирный день хлеба	16.10	Воспитатели групп	
День народного единства, праздничный концерт	03.11	Воспитатели, музыкальный руководитель	
«Дети разных стран – друзья», КВН, посвященный Всемирному дню толерантности	16.11	Старший воспитатель	
День Матери	24.11	Воспитатели групп	

Викторина к Всемирному дню домашних животных	30.11	Старший воспитатель	
День героев Отечества, спортивный праздник «Богатырская сила»	Вторая неделя декабря	Старший воспитатель	
Новогодний калейдоскоп (новогодние праздничные мероприятия)	Последняя неделя декабря	Музыкальный руководитель	
Пришла Коляда – отвориай ворота! Народные гуляния	Вторая неделя января	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	
Зимняя спартакиада к Всемирному дню снега	21.01	Старший воспитатель	
Познавательный досуг к дню снятия блокады Ленинграда	27.01	Воспитатели подготовительной группы	
«Любознайка», эстафета знаний к Дню Российской науки	08.02	Старший воспитатель	
День русского валенка	16.02	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель	
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель	
Масленичные гуляния	Вторая неделя марта	Музыкальный руководитель, старший воспитатель	
Спортивный праздник, посвященный Всемирному дню здоровья	07.04	Старший воспитатель, воспитатели групп	
«Если очень захотеть – можно в космос полететь» День космонавтики	Вторая неделя апреля	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель	
Эко-фестиваль, посвященный международному дню Земли	4 неделя апреля	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Весенняя сказка, посвященная Празднику весны и труда	1 неделя мая	Музыкальный руководитель	
Музыкально-литературная композиция к Дню Победы	Вторая неделя мая	Музыкальный руководитель, старший воспитатель воспитатели групп	
Квест к дню славянской письменности и культуры	4 неделя мая	Воспитатели подготовительной группы	
Выпускной бал	Конец мая	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы	

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный	
Общесадовские			
Выставка фотографий «Наше лето солнышком согрето»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Выставка плакатов по энергосбережению «#Вместе ярче»	Октябрь	Воспитатели групп	
Конкурс чтецов, посвященный дню пожилого человека	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Выставка семейного творчества «Мамы моей руки золотые»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Конкурс театрализованных постановок «Зимние сказки»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
Смотр-конкурс презентаций «Огород на подоконнике»	Апрель-май	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Конкурс детского и семейного творчества к Дню космонавтики	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели	
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели	
Муниципальные, областные, региональные, всероссийские, международные			
Всероссийский конкурс по ОБЖ «Простые правила»	Сентябрь апрель	Старший воспитатель	
Международный детский конкурс «МИР»	27.09-08.10 – 1 тур (ст и подг гр) 28.11-10.12 – 2 тур (ст и подг гр) 03.10-02.11 – 1 тур (младшая группа) 06.02-18.02 – 2 тур (младшая группа)	Старший воспитатель	
Международный конкурс детского творчества «Осень золотая»	октябрь	Старший воспитатель	
Всероссийский конкурс «Рождественская сказка»	ноябрь	Старший воспитатель	
Всероссийский конкурс «Классики – скоро в школу»	январь	Старший воспитатель	

Международный творческий конкурс «Весенняя капель»	март	Старший воспитатель	
Городской конкурс военно-патриотической песни «Я помню! Я горжусь!»	Март-апрель	Старший воспитатель	
19 фестиваль детского творчества «Роднички»	апрель	Старший воспитатель	

1.1.4 Выездные мероприятия

Наименование	Срок	Ответственный	
«Под небом голубым» Экскурсия в музей омского аэропорта и на летное поле Летного училища (в рамках реализации проекта по ранней профориентации)	07.09	Старший воспитатель	
«Здоровые зубки» Экскурсия в стоматологическую поликлинику «Улыбка» (в рамках реализации проекта по ранней профориентации)	20.09	Старший воспитатель	
Экскурсии в БОУ СОШ № 116,152	октябрь	Старший воспитатель	
Экскурсия в музейный комплекс воинской славы омичей	декабрь	Старший воспитатель	
Экскурсия в областной музей изобразительных искусств им. М.А. Врубеля	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Экскурсия в Сибирский культурный центр	февраль	Старший воспитатель	
Выезд в омский государственный театр куклы, актера, маски «Арлекин»	март	Старший воспитатель	
Экскурсия в музей МЧС, учебный центр МЧС, пожарную часть	апрель	Старший воспитатель	
Экскурсия в парк «Птичья гавань»	май	Старший воспитатель	

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели	
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог	
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	

Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель	
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Организация деятельности клуба «Здравствуй, детский сад» по ранней адаптации детей, зачисленных в БДОУ на 2024-2025 гг	Апрель-июль	Педагог-психолог, старший воспитатель	

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Общие родительские собрания			
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО с освещением вопросов цифровой грамотности и безопасности детей	Заведующий, старший воспитатель	
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель	
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель	
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель	
II. Групповые родительские собрания			
Сентябрь	Младшая группа: «Возрастные особенности детей. Самообслуживание в жизни ребенка»	Воспитатели второй младшей группы, педагог-психолог	
	Старшая группа: «Что должен знать и уметь ребенок в 5-6 лет»	Воспитатели группы	
	Подготовительная группа: «Год до школы»		
Декабрь	Младшая группа: «Детские капризы»	Воспитатели группы	
	Старшая группа: «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора»	Воспитатели группы	
	подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой, подготовка руки к письму»	Воспитатели группы, педагог-психолог	
Май	Младшая группа «Растем играя»	Воспитатели группы	
	Старшая группа «Умные игры» или роль игры в жизни дошкольника»	Воспитатели группы	

	Подготовительная группа: «Семья на пороге школьной жизни ребенка. Итога года»	Воспитатели группы	
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада			
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Обзор Интернет-ресурсов для работы педагогов	Сентябрь, январь, май	Старший воспитатель	
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель	
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель	
Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель	
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по реализации парциальных образовательных программ	В течение года	Старший воспитатель	
Обеспечение методического сопровождения процедуры аттестации педагогических работников БДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	

2.1.2. Методическое сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	До конца 2023 года	Старший воспитатель	
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель, педагоги	
Организовать участие педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель	

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Консультации педагогов по вопросам реализации Образовательной программы БДОУ	При необходимости	Старший воспитатель	

2.1.3. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Как помочь ребенку в период адаптации к условиям детского сада	Сентябрь	Педагог-психолог	
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель	
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель	
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник	
Профилактика эмоционального выгорания «Второе дыхание»	Декабрь	Педагог - психолог	
Использование технологии квеста как одной из современных педагогических технологий в работе с дошкольниками	Февраль	Педагог-психолог	
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель	
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель	

2.1.4. Семинары и круглые столы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Круглый стол «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Сентябрь	Старший воспитатель	
Семинар практикум «Формирование предпосылок читательской грамотности дошкольников»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель Тихоненко М.В.	
«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Декабрь	Старший воспитатель	
Круглый стол «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	Январь	Воспитатели Картавцева Е.В., Серсембаева К.А.	
Семинар - практикум «Использование игровых технологий по развитию речи в условиях ФГОС ДО»	Март	Старший воспитатель, воспитатель Тихоненко М.В.	
Семинар – практикум «По ступенькам финансовой грамотности»	Апрель	Старший воспитатель	

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	31 августа	Заведующий, старший воспитатель	
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий, медработник	
Тематический педсовет: «Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОО»	Февраль	Заведующий, старший воспитатель	
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель	

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Положение о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, методической,	Август - сентябрь	Педагог-психолог	

консультативной помощи родителям (законным представителям) детей.			
Положение о порядке уничтожения и обезличивания персональных данных	Август - сентябрь	Педагог - психолог	
Инструкции по пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством	Сентябрь-октябрь	Ответственный за ПБ	
Инструкции по охране труда в соответствии с действующим законодательством	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда	
Инструкции по ГО ЧС в соответствии с действующим законодательством	Январь-февраль	Ответственный за ГО ЧС	
Инструкции по антитеррористической безопасности в соответствии с действующим законодательством	Февраль-март	Ответственный за обеспечение антитеррористической безопасности	

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ	
Обновление документации по организации питания воспитанников и сотрудников	Сентябрь	Заведующий	
Внесение изменения в штатное расписание БДОУ	Сентябрь	Учредитель, заведующий	
Внесение сезонных изменений в 10-дневное меню (биомороженное)	Октябрь, апрель	Заведующий, медицинская сестра	
Положение об оплате труда	Ноябрь	Бухгалтер	
Режим занятий воспитанников	Декабрь, май	Старший воспитатель	

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических работников

<i>Организация аттестации на первую категорию</i>			
Тихоненко Марина Владимировна – воспитатель	Февраль 2023 г	Старший воспитатель	
Кузнецова Мария Александровна, воспитатель	Февраль 2023г	Старший воспитатель	
Серсембаева Кулян Аманжоловна, воспитатель	Апрель 2023 г	Старший воспитатель	
Картавцева Елена Владимировна, воспитатель	Апрель 2023 г	Старший воспитатель	
Багринцева Светлана Анатольевна	Июнь 2020 г.	Старший воспитатель	

Оформление стенда по аттестации	сентябрь, январь	Старший воспитатель	
Консультация о прохождении аттестации на первую квалификационную категорию и написании заявления	Декабрь, февраль	Старший воспитатель	
Консультация по оформлению документов и составлению самоанализа и карты профессионального мастерства	Январь - февраль, март-апрель, май-июнь	Старший воспитатель	
Подача заявления на прохождение аттестации на первую квалификационную категорию	Февраль, апрель, июнь	Старший воспитатель	
Составление самоанализа, аттестационных листов и карты профессионального мастерства	Январь, март, май	Старший воспитатель	
Сдача аттестационных материалов	Февраль, апрель, июнь	Старший воспитатель	

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Отметка о выполнении
<i>Повышение квалификации (в объеме не менее 72 часов)</i>				
Серсембаева К.В.	Воспитатель	11.09-22.09.2023 г	Развитие способностей и творческого потенциала детей дошкольного возраста	
Багринцева С.А.	Воспитатель	09.10-20.10.2023 г	Воспитательные возможности сюжетно-ролевой игры для детей дошкольного возраста	
Тихоненко М.В.	Воспитатель	02.10-13.10.2023 г	Проектирование образовательной деятельности в ДО по формированию основ функциональной грамотности	
Картавцева Е.В.	Воспитатель	13.11 – 24.11. 2023 г	Воспитательные возможности сюжетно-ролевой игры для детей дошкольного возраста	
Цынгалова Е.С.	Педагог-психолог	Октябрь-ноябрь	Проблемы подготовки детей к школе с учетом требований ФОП ДО	
Цынгалова Е.С.	Старший воспитатель	По плану БОУ ДПО «ИРООО»	Разработка и реализация программы развития образовательной организации	
Кузнецова М.А.	воспитатель	По плану БОУ ДПО «ИРООО»	Конструирование современного занятия педагогом ДО	
Сальникова Е.А.	воспитатель	По плану БОУ ДПО «ИРООО»	Конструирование современного занятия педагогом ДО	
<i>Профессиональная переподготовка</i>				
Цынгалова Е.С.	Педагог-психолог	2024 - 2025 гг	«Нейропсихология детского возраста»	

Повышение уровня образования

Тихоненко М.В.	воспитатель	2023-2025гг	Магистратура ОмГПУ	
-------------------	-------------	-------------	--------------------	--

2.3.3. Формы получения педагогами БДОУ неформального образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обучение и участие в проектах городского ресурсного центра информатизации образования «Тьютор»	В течение учебного года	Старший воспитатель	
2	Участие в семинарах ресурсного центра ОмГПУ	В течение учебного года	Старший воспитатель	
3	Участие в работе постоянно действующего семинара Омской епархии	В течение учебного года	Старший воспитатель	
5	Участие в работе семинаров, творческих лабораторий «ЦТРИГО «Перспектива»	В течение учебного года	Старший воспитатель	
	Участие в вебинарах, рекомендованных Академией воспитателей Омской области	В течение учебного года	Старший воспитатель	
6	Портал «Единый урок.рф: обмен методиками, материалы, педагогические конференции»	В течение учебного года	Старший воспитатель	
7	Международный образовательный портал МААМ.ru	В течение учебного года	Старший воспитатель	

2.3.4. Оперативные совещания при заведующем

График оперативных совещаний при заведующем

Тематика совещаний при заведующем на учебный год	
Сентябрь	
1	1. О комплектовании БДОУ города Омска «Детский сад № 185» 2. Об итогах готовности к началу учебного года 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса 4. Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года 5. О ведении документации воспитателей и специалистов 6. О подготовке и проведении родительских собраний
Октябрь	

2	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к осенне-зимнему периоду. О выполнении требований по пожарной безопасности в ДОУ 2. О результатах педагогической диагностики детей 3. Об анализе адаптации детей 4. Об организации питания воспитанников и сотрудников БДОУ
Ноябрь	
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. 2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима 3. Об организации питания «Составление перспективного меню и его обеспечение» 4. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2023-2024 года.
Декабрь	
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ уровня заболеваемости 2. О прохождении ежегодного медосмотра 3. О подготовке к празднованию Нового года. Организация праздничных мероприятий (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздников) 4. О прохождении курсовой подготовке сотрудников (анализ)
Январь	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в БДОУ 2. О состоянии ведения документации воспитателей и специалистов (анализ) 3. Об аттестации педагогических работников 4. Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период 5. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием»
Февраль	
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности 2. Физическое развитие детей в БДОУ. Соблюдение двигательного режима в БДОУ 3. О соблюдении трудовой дисциплины 4. Формирование культурно-гигиенических навыков у воспитанников БДОУ
Март	
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результативности работы с родителями 2. О выполнении норм питания в БДОУ 3. О посещаемости групп 4. О соблюдении техники безопасности на прогулках
Апрель	
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. О проведении субботников и выполнении графика работы по уборке территории 2. О выполнении инструкций по пожарной безопасности 3. Об организации трудовой деятельности детей на прогулочных участках
Май	
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации годового плана БДОУ. Анализ педагогической диагностики воспитанников 2. О результативности физкультурно-оздоровительной работы в БДОУ 3. О результативности работы по нравственно-патриотическому воспитанию 4. Об утверждении плана работы на летний оздоровительный период 2024 г
Июнь	
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе БДОУ в летний период. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период 2. О проведении ремонтных работ 3. О профилактике кишечных заболеваний 4. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период 5. Об организации питания в летний период
Август	
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима 2. О подготовке к установочному педсовету 3. О методической подготовке к новому учебному году

3.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ	
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель	
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель	
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник	
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель	
Состояние условий для формирования основ патриотического воспитания дошкольников	Тематический	Посещение групп и учебных помещений, анализ документации	Февраль	Старший воспитатель	
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель	

		груп, наблюдение			
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель	
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель	
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель	
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработник	

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды	Август	Старший воспитатель	
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник	
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель	
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий	
Оценка качества условий реализации ООП ДО	Согласно Циклограмме ВСОКО	Заведующий, старший воспитатель	
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель-май	Старший воспитатель	

2.3.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП: – определить ответственных исполнителей; – провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой образовательной программы; – подготовить отчет	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель
Уточнить у учредителя детского сада порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ	Сентябрь	Заведующий
Разработать план по устранению выявленных в результате мониторинга недостатков	По итогам мониторинга	Заведующий, старший воспитатель

2.4. Модернизация РППС

2.4.1. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

2.4.2. Мероприятия по формированию образовательной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры	По необходимости	Заместитель

Мероприятие	Срок	Ответственный
		заведующего по АХЧ
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО	По необходимости	Старший воспитатель
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия по подготовке БДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, завхоз	
Работа по благоустройству и озеленению территории БДОУ	Апрель-сентябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель	
Организация и проведение сезонных субботников, месячников чистоты	Сентябрь-октябрь Апрель-май	Завхоз	
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер	
Маркировка мебели	Август-сентябрь	Педагоги групп, медицинская сестра	
Составление заявок на приобретение игрушек, пособий и оборудования в группы, хозяйственного инвентаря, моющих средств	Ноябрь-декабрь	Заведующий, завхоз	
Работа по обновлению материально-технической базы БДОУ	В течении года	Заведующий, бухгалтер завхоз	
Подготовка здания к зиме, мытье окон, уборка территории	ноябрь	Завхоз, помощники воспитателя	
<ul style="list-style-type: none"> Работа по повышению энергосбережения в БДОУ, направленная на снижение общего потребления энергоресурсов и снижение расходов бюджета на оплату энергоресурсов, энерго- и теплообеспечения. 	В течении года	Заведующий, завхоз, бухгалтер	
Работа по оформлению БДОУ к новому году	декабрь	Старший воспитатель, педагоги	
Рейд по ОТ и ПБ детей и сотрудников	В течении года	Заведующий, ответственный по ОТ и ПБ Тихоненко М.В.	
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Ежеквартально	Заведующий, медицинская	

		сестра, старший воспитатель	
Работа по исполнению предписаний надзорных органов	В течение года	Заведующий, бухгалтер, завхоз	
Составление плана ремонтных работ в весенне-летний период	Март, апрель	Заведующий, завхоз	
Работа по привлечению дополнительных средств на выполнение ремонтных работ к новому учебному году	В течение года	Заведующий	

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Антропометрические измерения детей, анализ уровня физического развития детей	Сентябрь, май	Медицинская сестра	
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз	
Обследование детей на педикулез	Ежемесячно	Медсестра	
Анализ заболеваемости детей по группам	Ежемесячно	Медсестра	
Контроль за исполнением санэпидрежима	Ежедневно	Медсестра	
Флюорографическое обследование сотрудников	Постоянно	Медсестра	
Оформление документации на вновь поступивших детей	По поступлению детей	Медсестра	
Проведение медицинского осмотра детей (диспансеризация)	По плану БУЗОО «ДГБ № 4»	Медсестра	
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	По необходимости	Медсестра	
Утренний фильтр детей	ежедневно	Медсестра	
Направление детей на вакцинацию	Согласно национальному календарю прививок/индивидуальному графику вакцинации воспитанников	Медсестра	
Информирование администрации, педагогов БДОУ о состоянии здоровья детей, о случаях заболевания острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и пр.	Ежедневно	Медсестра	

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, исправность КТС и АПС, дежурство в ночное время, выходные и праздничные дни)	постоянно	Заведующий, завхоз	
Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и эвакуационных выходов. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, завхоз, ответственные за ГО ЧС и ПБ	
Осмотр территории и помещений на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте и в непосредственной близости от него	ежедневно	Дежурные администраторы, завхоз, сторожа	
Инструктажи по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону/в письменном виде, по действиям при захвате заложников, при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	По плану графику проведения тренировок	Заведующий Воспитатель Тихоненко М.В.	
Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении ЧС	По плану графику проведения тренировок	Заведующий Воспитатель Тихоненко М.В.	
Обеспечение контроля за вносимыми на территорию БДОУ грузами и предметами ручной клади, въезжающим и выезжающим транспортом	постоянно	завхоз	
Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей	Новогодние праздники, выпускной	Воспитатель Тихоненко М.В.	
Проведение бесед с родителями о режиме посещения БДОУ	Постоянно	Воспитатели групп	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Исполнение предписаний пожарнадзора	По мере поступления финансирования	Заведующий	
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18 числам	Завхоз	

Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно, 25 числа	Завхоз	
Инструктажи по действиям работников при пожаре	По плану графику проведения тренировок	Заведующий Воспитатель Тихоненко М.В.	
Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при пожаре	По плану графику проведения тренировок	Заведующий Воспитатель Тихоненко М.В.	
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь	Заведующий, воспитатель Тихоненко М.В.	
Обучение сотрудников по вопросам пожарной безопасности	Сентябрь-декабрь	Заведующий	
Инструктаж по обеспечению пожарной безопасности	Новогодние праздники, выпускной	Воспитатель Тихоненко М.В.	

3.2.3. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медицинская сестра	
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медицинская сестра ответственный по охране труда	
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, завхоз	
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, завхоз	
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Заведующий, завхоз, медицинская сестра	
— генеральной уборки	ежемесячно		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 185» на 2023/24 учебный год, утвержденным и.о. заведующего 31.08.2023 года, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Цынгалова Е.С.	Старший воспитатель, педагог-психолог		
2	Тихоненко М.В.	Воспитатель		
3	Кузнецова М.А.	Воспитатель		
4	Багринцева С.А.	Воспитатель		
5	Сальникова Е.А.	Воспитатель		
6	Картавцева Е.В.	Воспитатель		
7	Серсембаева К.А.	Воспитатель		
8	Болтачева А.Н.	Завхоз		
9				